02009171707010008

13125

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 917**

17 Ιουλίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.12.1/720/Γ1/657 (1)

Εφαρμογή Ευέλικτης ζώνης διαθεματικών και δημιουργικών δραστηριοτήτων σε σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των εδαφίων εε και ζζ της παραγράφου 9 του άρθρου 3 και ε και ζ της παραγράφου 9 του άρθρου 4 του Ν. 1566/85 «Δομή και λειτουργία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 7 του Ν. 2525/97 «Ενιαίο Λύκειο, πρόσβαση των αποφοίτων του στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και άλλες διατάξεις»

2. Τις εισηγήσεις του Π.Ι., για την ανάπτυξη ενός ευέλικτου και ευπροσάρμοστου πλαισίου στην εκπαιδευτική διαδικασία, μέσα στο οποίο οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί συνεργάζονται, ερευνούν και μαθαίνουν, συνθέτοντας δικές τους δραστηριότητες και παράγουν δικό τους εκπαιδευτικό υλικό, όπως οι εισηγήσεις αυτές έχουν διατυπωθεί:

α) στις αριθμ.4/2001 και 7/2001 Πράξεις του Τμήματος Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, β) στην αριθμ. 2/2001 του Τμήματος Ειδικής Αγωγής, γ) στην αριθμ. 14/5-4-2001 Πράξη του Συντονιστικού Συμβουλίου του Π.Ι.

3. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την πειραματική εφαρμογή για το σχολικό έτος 2001 -2002 της ευέλικτης ζώνης διαθεματικών και δημιουργικών δραστηριοτήτων σε 150 Δημοτικά Σχολεία, 10 Νηπιαγωγεία και 4 Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής Πρωτ/θμιας Εκπ/σης.

Οι σχολικές μονάδες στις οποίες θα εφαρμοστεί η ευέλικτη ζώνη θα επιλεγούν από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Σπουδών Πρω/θμιας Εκπ/σης ύστερα από κοινή πρόταση των αρμοδίων Σχολικών Συμβούλων και των Προϊσταμένων Δ/νσεων και Γραφείων Πρω/θμιας Εκπ/σης.

Για την εφαρμογή της ευέλικτης ζώνης θα χρησιμοποιηθεί εποπτικό υλικό, όπως έντυπα, κασέτες ήχου, βιντεοκασέτες, cds, τα πρωτότυπα των οποίων θα παραδοθούν στον Ο.Ε.Δ.Β από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο μέχρι 27-7-2001.

Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο θα φροντίσει επίσης για την οργάνωση ημερίδας για την ενημέρωση των Σχολικών Συμβούλων.

2. Ορίζουμε το ωράριο των σχολείων εφαρμογής της ευέλικτης ζώνης ως εξής:

1η διδακτική περίοδος (90΄ λεπτά)	08.10*- 09.40΄
1ο διάλειμμα (30΄λεπτά)	09.40 -10.05΄
2η διδακτική περίοδος (90΄ λεπτά)	10.05΄-11.35
2ο διάλειμμα (30΄ λεπτά)	11.35- 12.00΄
3η διδακτική περίοδος (90΄ λεπτά)	12.00-13.30΄

(*) Η ώρα έναρξης των μαθημάτων μπορεί να τροποποιείται ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες με απόφαση του Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

3. Ορίζουμε το ωρολόγιο πρόγραμμα των σχολείων της ευέλικτης ζώνης ως εξής:

		ΤΑΞΕΙΣ					
Α/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	Α	Β	Γ	Δ	Ε	ΣΤ
1.	ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΑ	-	-	2	2	2	2
2.	ΓΛΩΣΣΑ	9	9	8	8	7	7
3.	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	4	4	4	4	4	4
4.	ΙΣΤΟΡΙΑ	-	-	2	2	2	2
5.	ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΒΑΛ.	3	3	3	3	-	-
6.	ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ	-	-	-	-	2	2
7.	ΦΥΣΙΚΑ	-	-	-	-	3	3
8.	ΚΟΙΝ.& ΠΟΛ. ΑΓΩΓΗ_	-	-	-	-	1	1
9.	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ* *	3	3	3	3	2	2
10.	ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ	2	2	2	2	2	2
11.	ΑΓΓΛΙΚΑ	-	-	-	3	3	3
12.	Ευέλικτη ζώνη διαθεματικών & δημιουργικών δραστηριοτήτων.	4	4	4	3	2	2
	ΣΥΝΟΛΟ	25	25	28	30	30	30

** Οι ώρες της Αισθητικής Αγωγής στις τάξεις Γ΄, Δ΄, Ε΄ και ΣΤ΄ κατανέμονται ως εξής: μία ώρα Μουσικής και οι άλλες για τα υπόλοιπα αντικείμενα της Αισθητικής Αγωγής.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 11 Ιουλίου 2001

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

Αριθ. 16462/29 (2)

Τσιμέντα για την κατασκευή έργων από σκυρόδεμα.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ - ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 1338/1983 (ΦΕΚ Α 36), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 65 του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α 101) και του άρθρου 4 του Ν. 1338/1983, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 6 παρ. 4 του Ν. 1440/1984 (ΦΕΚ Α 70) και τροποποιήθηκε από το άρθρο 7 του Ν. 1775/1988 (ΦΕΚ Α 101), από το άρθρο 31 του Ν. 2076/1992 (ΦΕΚ Α 130), από το άρθρο 19 του Ν. 2367/1995 (ΦΕΚ Α 261) και το άρθρο 22 του Ν. 2789/2000 (ΦΕΚ Α 21).

2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ Α 13) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα και ιδιαίτερα των άρθρων 23, 24 και 29, όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ Α 38).

3. Το Π.Δ. 27/96 (ΦΕΚ Α 168) «Συγχώνευση των Υπουργείων Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, Εμπορίου και Τουρισμού στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

4. Το Π.Δ. 229/86 (ΦΕΚ Α 96) «Σύσταση και οργάνωση της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας, όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 396/1989 (ΦΕΚ Α 172).

5. Την υπ' αριθμ. Δ17α/10/30/Φ.2.21 (ΦΕΚ Β664), Απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ «περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ.).

6. Την υπ' αριθμ. 303 (ΦΕΚ Β 5 94) Απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Ανάπτυξης «περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης Αλέξανδρο Καλαφάτη».

7. Τις διατάξεις του Ν. 372 (ΦΕΚ Α 166) «περί συστάσεως και λειτουργίας του Ελληνικού Οργανισμού Τυποποίησης ΕΛΟΤ» και το άρθρο 22 του Ν. 1682/1987 (ΦΕΚ Α 14) «Σύσταση και Καταστατικό της Ανώνυμης Εταιρείας «Ελληνικός Οργανισμός Τυποποίησης ΕΛΟΤ», όπως αυτός τροποποιήθηκε με το ΠΔ 155/97 (ΦΕΚ Α 131).

8. Την Κ.Υ.Α. 28001/1999 (ΦΕΚ Β 1712) «Τσιμέντα για την κατασκευή έργων από σκυρόδεμα».

9. Το Π.Δ. 334/94 (ΦΕΚ Α 176) «Προϊόντα δομικών κατασκευών», με το οποίο ενσωματώθηκε στο Εθνικό δίκαιο ή Οδηγία 89/106/ΕΟΚ για την προσέγγιση των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων που αφορούν τα προϊόντα του τομέα δομικών κατασκευών όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Το Π. Δ. 244/1980 (ΦΕΚ Α 69) «περί Κανονισμού Τσιμέντων για έργα από Σκυρόδεμα».

11. Τον Ειδικό Κανονισμό Πιστοποίησης Τσιμέντων, της ΕΛΟΤ Α.Ε. (Απόφαση Συμβουλίου Πιστοποίησης 40-01/2001-03-01).

12. Την ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής EN-TR/G5 GE/si D (2000) -03/04/2000, με την οποία καθορίζεται η 1η Απριλίου 2001, ως ημερομηνία έναρξης εφαρμογής του Εναρμονισμένου Ευρωπαϊκού Προτύπου ΕΝ 197-1 με τον τίτλο «Τσιμέντο - Μέρος 1: Σύνθεση, προδιαγραφές και κριτήρια συμμόρφωσης για τα κοινά τσιμέντα» (Επίσημη Εφημ. των Ευρ. Κοινοτήτων, C20, σελ. 5/23-01-2001) και του Εναρμονισμένου Ευρωπαϊκού Προτύπου ΕΝ 197-2 με τίτλο «Τσιμέντο - Μέρος 2 : Αξιολόγηση συμμόρφωσης».

13. Τη μεταφορά των ανωτέρω Προτύπων στο Ελληνικό σύστημα Τυποποίησης ως ΕΛΟΤ ΕΝ 197-1 και ΕΛΟΤ ΕΝ 197-2 αντίστοιχα, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1

1. Σε εφαρμογή των διατάξεων του Π.Δ. 334/1994 τα τσιμέντα, τα οποία παράγονται, διακινούνται, πωλούνται και προορίζονται για δομικές κατασκευές, οφείλουν από 1 Απριλίου 2001 να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις των Προτύπων ΕΛΟΤ ΕΝ 197-1 και επομένως να φέρουν την σήμανση CE, είτε στα συνοδευτικά παραστατικά στην περίπτωση χύδην, είτε επί της συσκευασίας αυτών, σύμφωνα με το παράρτημα ΖΑ του Εναρμονισμένου Ευρωπαϊκού Προτύπου. Η επίθεση της σήμανσης CE γίνεται μετά από χορήγηση Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης από Οργανισμό Πιστοποίησης κοινοποιημένο στην Ε. Ε. (στην Ελλάδα ο κοινοποιημένος Οργανισμός είναι ο ΕΛΟΤ - Αρ. Κοινοποίησης 365) σύμφωνα με τις διαδικασίες του Προτύπου ΕΛΟΤ ΕΝ 197-2.

2. Από 1 Απριλίου 2001 έως 31 Δεκεμβρίου 2001 επιτρέπεται η παραγωγή, η διακίνηση και η πώληση τσιμέντων που προορίζονται για δομικές κατασκευές που ικανοποιούν είτε τις απαιτήσεις του άρθρου 1 παρ. 1 είτε ικανοποιούν τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις δηλ. Π.Δ. 244/1980, ΚΥΑ 28001/1999.

3. Για τύπους τσιμέντου που δεν εμπεριέχονται στο Εναρμονισμένο Ευρωπαϊκό Πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ 197-1 εξα-

κολουθούν να ισχύουν οι Εθνικές Διατάξεις και μετά την 31 Δεκεμβρίου 2001.

Άρθρο 2

Κατ' εφαρμογή του άρθρου 11 του Π.Δ. 334/1994, αν η αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Ανάπτυξης διαπιστώσει ότι τσιμέντα που προορίζονται για δομικές κατασκευές δεν πληρούν τις απαιτήσεις του άρθρου 1 της παρούσης, επιβάλλει τις κυρώσεις που προβλέπονται από το Π.Δ. 334/1994 και/ή από την υπ' αριθμ. ΚΥΑ 28001/1999, αναλόγως της διατάξεως της οποίας γίνεται χρήση.

Άρθρο 3

Κάθε διάταξη που αντιτίθεται στην παρούσα καταργείται.

Άρθρο 4

Η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό.

Η απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Ιουλίου 2001

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΑΛ. ΚΑΛΑΦΑΤΗΣ	**ΑΘ. ΑΛΕΥΡΑΣ**

Αριθ. 150/ΘΠ/απ (3)

Συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ 2000-2006»

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α του Ν. 1558/85 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Οργανα" (ΦΕΚ 137/Α) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/92 (ΦΕΚ 154/Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ.2α του Ν.2469/97 (ΦΕΚ 38/Α)

2. Το Π.Δ. 95/2000 (ΦΕΚ/τ.Α/10.03.2000) "Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας".

3. Την υπ' αριθμ. 27081/ΔΙΟΕ 540/27.07.2000 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας, "Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας" (ΦΕΚ 970/τ.Β/03.08.2000).

4. Τον Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ 251/τ.Α/14.11.2000) "Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις".

5. Την υπ. Αριθμ. ΔΥ1α/οικ. 23125 (ΦΕΚ 1502/τ.Β/8.12.2000) Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος "ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ"

6. Τον Καν. (ΕΚ) 1260/99 "Περί γενικών διατάξεων για τα διαρθρωτικά Ταμεία".

7. Την υπ' αριθμ. Ε (2000) 3405 Απόφαση της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης που αφορά την έγκριση του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης 2000 - 2006 για την Ελλάδα και ειδικότερα το Κεφ. 4 παρ. 3. "Περί Επιτροπής Παρακολούθησης Επιχειρησιακού Προγράμματος"

8. Την υπ' αριθμ. Ε(2001) 583/4.4.01 - Identification No : 2000 GR 051 PO 003 Απόφαση της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ενωσης για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος "ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ" και ειδικότερα τις διατάξεις Εφαρμογής κεφ. 4, αποφασίζουμε:

Ι. Την συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Ε.Π.) "ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ", της οποίας η σύνθεση είναι η ακόλουθη :

1. Πρόεδρος της Επιτροπής, ο Γενικός Γραμματέας Υγείας - Πρόνοιας

2. Μέλη της Επιτροπής με δικαίωμα ψήφου είναι :

α) Εκπρόσωποι Υπουργείων και Οργανισμών

- Ο Γενικός Γραμματέας Πρόνοιας, ο οποίος ασκεί καθήκοντα αναπληρωτή Προέδρου.
- Ο προϊστάμενος της Διαχειριστικής Αρχής του Ε.Π.
- Εκπρόσωπος της Γεν. Δ/νσης Αναπτυξιακού προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής και Δημ. Επενδύσεων του ΥΠ.ΕΘ.Ο. (Διαχειριστική Αρχή του Γ΄ ΚΠΣ)
- Εκπρόσωπος της Αρχής Πληρωμής
- Εκπρόσωπος της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου
- Εκπρόσωπος της Γενικής Γραμματείας Ισότητας
- Ο Γενικός Διευθυντής Υγείας του υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας
- Ο Γενικός Διευθυντής Πρόνοιας του υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας
- Ο Γενικός Διευθυντής Διοικητικής Υποστήριξης και Τεχνικών Υποδομών του υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας
- Εκπρόσωπος της Δ/νσης Προγραμματισμού και Παρακολούθησης Προγραμμάτων του υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας
- Εκπρόσωπος της Δ/νσης Ανάπτυξης Μονάδων Υγείας του υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας
- Εκπρόσωπος της Δ/νσης Προστασίας Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες του υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας
- Εκπρόσωπος της Δ/νσης Ψυχικής Υγείας του υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας
- Εκπρόσωπος της Δ/νσης Εκπαίδευσης και Έρευνας του υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας
- Επρόσωπος της Δημόσιας Επιχείρησης Ανέγερσης Νοσοκομειακών Μονάδων (Δ.ΕΠ.Α.ΝΟ.Μ. Α.Ε.)
- Εκπρόσωπος του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας (ΚΕ.ΣΥ)
- Εκπρόσωπος του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων
- Εκπρόσωπος του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων
- Εκπρόσωπος του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)

β) Εκπρόσωποι των ΟΤΑ, οικονομικών και κοινωνικών εταίρων και των μη κυβερνητικών οργανώσεων

- Εκπρόσωπος της Ένωσης Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων Ελλάδος (ΕΝΑΕ)
- Εκπρόσωπος της Κεντρικής Ένωσης Δήμων και Κοινοτήτων της Ελλάδας (ΚΕΔΚΕ)
- Εκπρόσωπος της Κοινωνικής και Οικονομικής Επιτροπής (ΟΚΕ)
- Εκπρόσωπος της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδας (ΓΣΕΕ)
- Εκπρόσωπος του Συνδέσμου Ελληνικών Βιομηχανιών (ΣΕΒ)

- Εκπρόσωπος της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Εργαζομένων Δημόσιων Νοσοκομείων (ΠΟΕΔΗΝ)

- Εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας Ενώσεων Νοσοκομειακών Γιατρών Ελλάδας (ΟΕΝΓΕ)

- Εκπρόσωπος του Πανελληνίου Ιατρικού Συλλόγου (ΠΙΣ)

- Εκπρόσωπος της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (ΕΣΑΕΑ)

- Εκπρόσωπος του Ελληνικού Δικτύου για την καταπολέμηση της Φτώχειας

- Εκπρόσωπος της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος

3. Στην Επιτροπή Παρακολούθησης συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου :

α) Εκπρόσωποι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και συγκεκριμένα :

- Εκπρόσωπος της Γενικής Δ/νσης Περιφερειακής Πολιτικής της Ε.Ε.

- Εκπρόσωπος της Γενικής Δ/νσης Απασχόλησης της Ε.Ε.

β) Εκπρόσωπος της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων

ΙΙ Στην Επιτροπή μπορεί να παρίστανται και άλλοι εκπρόσωποι υπουργείων και οργανισμών χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Μπορεί να προσκαλούνται επίσης, άτομα με ειδικές γνώσεις σε οικονομικά, τεχνικά, κοινωνικά, επιστημονικά και λοιπά θέματα σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ.3 του Ν.2860/2000.

ΙΙΙ. Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης αναπληρώνονται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μόνο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός τους. Στην περίπτωση αναπλήρωσης το όνομα του αναπληρωτή γνωστοποιείται εγγράφως στη διαχειριστική αρχή του Ε.Π. που εκτελεί χρέη Γραμματείας της Επιτροπής Παρακολούθησης

Στην περίπτωση που μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης είναι εκπρόσωπος φορέα, που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, αυτός ορίζεται εγγράφως και το όνομά του γνωστοποιείται στη Γραμματεία του ΕΠ. Η ίδια διαδικασία ακολουθείται κάθε φορά που υπάρχει αλλαγή εκπροσώπου. Σε περίπτωση αναπλήρωσης λόγω απουσίας ή κωλύματος το όνομα του αναπληρωτή γνωστοποιείται με την παραπάνω διαδικασία.

ΙV. Αποστολή της Επιτροπής Παρακολούθησης είναι σύμφωνα με το άρθρο 15 του Ν.2860/2000, η παρακολούθηση της αποτελεσματικής και ορθής εφαρμογής του Ε.Π. ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ 2000-2006. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητές της εξειδικεύονται ως εξής:

α) Επιβεβαιώνει ή προσαρμόζει το συμπλήρωμα προγραμματισμού, συμπεριλαμβανομένων των φυσικών και δημοσιονομικών δεικτών που θα χρησιμοποιηθούν στην παρακολούθησή του. Επίσης εγκρίνει κάθε μεταγενέστερη τροποποίηση του συμπληρώματος προγραμματισμού.

β) Εξετάζει και εγκρίνει τα κριτήρια επιλογής των πράξεων που χρηματοδοτούνται βάσει εκάστου μέτρου, σύμφωνα με κατηγορίες κριτηρίων επιλογής τους, όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 15 εδ. β του Ν.2860/2000.

γ) Αξιολογεί τακτικά τις εξελίξεις καθώς και την πρόοδο που σημειώνεται όσον αφορά την επίτευξη των συγκεκριμένων στόχων του προγράμματος.

δ) Εξετάζει τα αποτελέσματα της εφαρμογής, ιδίως την επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί για τα διάφορα μέτρα, καθώς και την ενδιάμεση αξιολόγηση που προβλέπεται στο άρθρο 42 του Καν. (ΕΚ) 1260/1999.

ε) Εξετάζει και εγκρίνει την ετήσια και την τελική έκθεση εκτέλεσης πριν αυτές αποσταλούν στην Επιτροπή.

Επίσης εξετάζει και εγκρίνει την ενδιάμεση και την έκθεση πρώτου απολογισμού αξιολόγησης, πριν αυτές αποσταλούν στην Επιτροπή.

στ) Εξετάζει και εγκρίνει προτάσεις τροποποίησης του προγράμματος που δεν επιφέρουν αλλαγή στη συνολική και την ετήσια συμμετοχή των Ταμείων

ζ) Εξετάζει οποιαδήποτε πρόταση τροποποίησης του περιεχομένου της απόφασης της Επιτροπής σχετικά με τη συμμετοχή των Ταμείων, με τη σύμφωνη γνώμη της διαχειριστικής αρχής του Ε.Π. "ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ" και προτείνει σχετικά στη διαχειριστική αρχή του ΚΠΣ.

η) Προτείνει στη Διαχειριστική Αρχή οποιαδήποτε τροποποίηση του προγράμματος, που μπορεί να συντελέσει στην επίτευξη των στόχων του Ε.Π. ή να βελτιώσει τη διαχείριση της παρέμβασης, συμπεριλαμβανομένης και της οικονομικής διαχείρισης.

θ) Θεσπίζει τον εσωτερικό της κανονισμό σε συμφωνία με τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π. και τη Διαχειριστική Αρχή του ΚΠΣ, σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ. 3 του Ν2860/2000.

V. Η Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π. "ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ" έχει δικαίωμα πληροφόρησης για όλες τις παρεμβάσεις του σχετικού Ε.Π. Ειδικότερα η Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π., κατόπιν αιτήματός της, έχει δικαίωμα πρόσβασης σε όλα τα έγγραφα που αφορούν την επιλογή των πράξεων καθώς και την εφαρμογή τους, τηρουμένων των εθνικών διατάξεων που αφορούν θέματα εμπιστευτικότητας.

VI . Στην Επιτροπή Παρακολούθησης παρέχεται γραμματειακή στήριξη από την Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π. "ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ" σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. Ιγ του Ν. 2860/2000

Η δαπάνη η οποία θα προκληθεί από αυτή την απόφαση θα καθορισθεί με κοινή απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και του Υπουργού Οικονομικών.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Απριλίου 2001

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΑΧΤΑΣ	**ΑΛΕΚΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ**

Αριθ. 7004/10/5 (4)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ» στους Υποδιευθυντές της Αστυνομικής Διεύθυνσης Άρτας».-

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΡΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 23 παρ. 6 του Ν. 2800/2000 «Αναδιάρθρωση υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις» (Α-41).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα (Α-137), το οποίο προ-

στέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α-154) και τροποιήθηκε με το άρθρο 1, παρ. 2, εδάφ. α΄ του Ν. 2469/1997 (Α-38),

3. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών, μείωσης της αλληλογραφίας και εξασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας της Αστυνομικής Διεύθυνσης Άρτας,

4. Το γεγονός ότι απ' τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκύπτει δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1ο

Μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ», για θέματα αρμοδιότητας του Διευθυντή της Αστυνομικής Διεύθυνσης Άρτας, ως ακολούθως:

α. Στον Υποδιευθυντή που εποπτεύει και ελέγχει το Γραφείο Αστυνόμευσης Ασφάλειας, για θέματα της αρμοδιότητας του γραφείου αυτού, και ειδικότερα:

1.Τα έγγραφα προς τις υφιστάμενες και τις κατώτερες της Αστυνομικής Διεύθυνσης υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας.

2.Τα έγγραφα προς ισότιμες και κατώτερες της Αστυνομικής Διεύθυνσης Δημόσιες υπηρεσίες, Αρχές και Οργανισμούς, με τα οποία παρέχονται ή ζητούνται πληροφορίες ή αφορούν την επίδοση ή κοινοποίηση ή εκτέλεση εγγράφων ή αποφάσεων κατά του προσωπικού της και των υφισταμένων της υπηρεσιών.

3.Τα έγγραφα με τα οποία δίνονται απαντήσεις σε επιστολές, αναφορές, καταγγελίες, αιτήσεις και υπομνήματα του προσωπικού, των ιδιωτών, συλλόγων, σωματείων κ.λ.π. Εάν για τις περιπτώσεις αυτές απαιτείται η λήψη απόφασης του Αστυνομικού Διευθυντή, η απάντηση δίνεται μετά την απόφαση αυτή.

4.Τις διαταγές με τις οποίες παρέχονται στις υπηρεσίες της Αστυνομικής Διεύθυνσης, ερμηνευτικές οδηγίες ή απαντήσεις για συγκεκριμένες διατάξεις της νομοθεσίας, περί της έννοιας των οποίων δεν καταλείπονται αμφιβολίες ή καλύπτονται από προηγούμενη ενέργεια ή γνωμοδότηση ή νομολογία.

5.Τις βεβαιώσεις του ιδιόχειρου της υπογραφής ιδιωτών σε έγγραφα και το ακριβές του αντιγράφου εγγράφων, που προορίζονται για την αλλοδαπή.

β. Στον Υποδιευθυντή που εποπτεύει το Γραφείο Εσωτερικών Λειτουργιών, για θέματα αρμοδιότητας του γραφείου αυτού; και ειδικότερα:

1.Τα έγγραφα που αναφέρονται στις περιπτώσεις (1, 2, 3 και 4) του εδαφίου α΄ της παρούσας.

2.Τις εγκρίσεις μετακινήσεων εκτός έδρας και εντός ορίων της Αστυνομικής Διεύθυνσης των Ανθ/μων - Αρχ/κων και Αστ/κων.

3.Τα φύλλα Πορείας και Φύλλα Άδειας του προσωπικού του Επιτελείου.

4.Τα παραπεμπτικά σημειώματα προς τους ιατρούς που εκτελούν την υγειονομική υπηρεσία, για εξέταση των ασθενών αστυνομικών του Επιτελείου.

5.Το βιβλίο υπηρεσίας και τους πίνακες διάταξης υπηρεσίας του προσωπικού του Επιτελείου.

6.Τις διαταγές πορείας, για την κίνηση των υπηρεσιακών οχημάτων του Επιτελείου.

7.Τα δελτία επισκευής του άρθρου 5, παρ. 2 του Β.Δ. 24/69 (Α-7/1970), για τα υπηρεσιακά οχήματα του Επιτελείου.

δ.Τους υποβλητικούς πίνακες υπομνημάτων οδοιπορικών εξόδων, για τη δικαιολόγηση εκτός έδρας αποζημίωσης του προσωπικού του Επιτελείου.

Άρθρο 2ο

Η κατά το προηγούμενο άρθρο της παρούσας απόφασης μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής, δεν αποκλείει την παράλληλη άσκηση του και από το Διευθυντή της Αστυνομικής Διεύθυνσης, αν κρίνει τούτο σκόπιμο, λόγω της φύσης και του περιεχόμενου του εγγράφου ή αν εισηγούνται την υπογραφή αυτού οι Υποδιευθυντές, λόγω της ιδιαίτερης σπουδαιότητάς του.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα 12 Ιουνίου 2001

Ο Αστυνομικός Διευθυντής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΡΡΑΣ

Αριθ. 4308 (5)

Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή, στους Προϊσταμένους των Δ/νσεων και των Τμημάτων των Δ/νσεων Αυτ/σης και Αποκέντρωσης και Τοπικής Αυτ/σης και Διοίκησης της Περιφέρειας.Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν.2503/97 "Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις".

2. Τις διατάξεις του Ν.3200/1955 "Περί διοικητικής αποκέντρωσης".

3. Τις διατάξεις του Ν.301/76 "Περί δημοσιευόμενης ύλης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης".

4. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν ανατεθεί στις πιο πάνω Δ/νσεις της Περιφέρειας κατά τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

5. Τις σχετικές εισηγήσεις των Προϊσταμένων των ανωτέρω Δ/νσεων της Περιφέρειας και

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των ανωτέρω Δ/νσεων της Περιφέρειας κατά λόγο αρμοδιότητας, σύμφωνα με το οργανόγραμμα αυτών και τις κείμενες διατάξεις, την εξουσία να υπογράφουν "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" όλες τις αποφάσεις, έγγραφα και άλλες πράξεις της αρμοδιότητάς μας, εκτός από εκείνες η άσκηση των οποίων παρακρατείται με την παρούσα και εκείνες για τις οποίες εξουσιοδοτούνται να υπογράφουν "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" ο Γενικός Δ/ντής και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων των εν λόγω Δ/νσεων της Περιφέρειας, ως κατωτέρω.

Άρθρο 2
Γενικές Αρμοδιότητες

Α. Οι γενικές αρμοδιότητες που εξαιρούνται των αναφερομένων στο άρθρο 1 και οι οποίες ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα είναι οι κατωτέρω :

1. Αποφάσεις που αφορούν τα της λειτουργίας και εφαρμογής του συστήματος Διοικητικής Αποκέντρωσης.

2. Η έκδοση εγκυκλίων γενικότερου ενδιαφέροντος και σημασίας, καθώς και αποφάσεων ή εγγράφων κατά την κρίση του Γενικού Δ/ντή και των Προϊσταμένων των Δ/νσεων και απαραίτητα εκείνων των εγκυκλίων, αποφάσεων κλπ. που επηρεάζουν άμεσα ή έμμεσα την Κυβερνητική Πολιτική.

3. Η έκδοση σοβαρής σημασίας εγγράφων, καθώς και των αναφερομένων στις εξωτερικές σχέσεις της χώρας, στην Κυβερνητική Πολιτική, στην Εθνική Άμυνα, στη Δημόσια Τάξη και Ασφάλεια.

4. Η έκδοση εγγράφων προς τις κεντρικές Υπηρεσίες των Υπουργείων, με τα οποία υποβάλλονται ερωτήματα ή ζητούνται γενικότερες οδηγίες για θέματα που κατά την κρίση του Γενικού Δ/ντή και των Προϊσταμένων των Δ/νσεων είναι ιδιαζούσης σημασίας, και οπωσδήποτε αυτών που άπτονται της Κυβερνητικής Πολιτικής.

5. Η έκδοση πράξεων κανονιστικού περιεχομένου.

6. Η συγκρότηση Συλλογικών Οργάνων, Επιτροπών, Συνεργείων διαρκούς φύσεως σε εφαρμογή του θεσμού της Διοικητικής Αποκέντρωσης, πλην του Υπηρεσιακού Συμβουλίου των Ο.Τ.Α.

7. Μεταθέσεις και μετατάξεις των υπαλλήλων των Ο.Τ.Α., των Ν.Π.Δ.Δ. και των Νομαρχιακών Αυτ/σεων, πλην μετατάξεων στον ίδιο Οργανισμό.

8. Η καθιέρωση υπεραστικών επιβατικών γραμμών που συνδέουν πρωτεύουσα νομού ή άλλη πόλη αυτού με Αθήνα, Θεσ/νίκη ή άλλη πόλη ετέρου νομού και η συγχώνευση δύο ή περισσοτέρων ΚΤΕΛ και το διαχωρισμό ενός ΚΤΕΛ (άρθρο 30 Ν.588/77, άρθρο 4 Ν.Δ.102/73 και άρθρο 24 Ν.1437/84).

Β. Οι γενικές αρμοδιότητες που εξαιρούνται των αναφερομένων στο άρθρο 1 και μεταβιβάζονται στον Γενικό Δ/ντή να υπογράφει "Με εντολή Γενικού Γραμματέα", είναι οι κατωτέρω :

1. Η έκδοση εγγράφων-απαντήσεων σε καταγγελίες ή παράπονα πολιτών σε βάρος υπαλλήλων των Ο.Τ.Α., των Ν.Π.Δ.Δ. και Νομ. Αυτ/σεων.

2. Η πειθαρχική δικαιοδοσία επί όλων των υπαλλήλων των Ο.Τ.Α. και των Ν.Π.Δ.Δ.

3. Η χορήγηση κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών, καθώς και των εκτός έδρας εντός και εκτός της Περιφέρειας και εντός της χώρας των μετακινήσεων των Προϊσταμένων των πιο πάνω Δ/νσεων.

4. Έγγραφα προς το Δικαστικό Γραφείο για την παροχή σχετικών γνωμοδοτήσεων.

Άρθρο 3
Ειδικές Αρμοδιότητες

Οι ειδικές αρμοδιότητες που εξαιρούνται των αναφερομένων στο άρθρο 1 και οι οποίες θα ασκούνται από εμάς και εκείνες για τις οποίες εξουσιοδοτούνται να υπογράφουν "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" ο Γενικός Δ/ντής και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων των ανωτέρω Δ/νσεων, είναι οι κατωτέρω :

Α. Οι αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα, είναι οι κατωτέρω :

1. Αποφάσεις που αφορούν αποδοχή παραίτησης Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας.

2. Κήρυξη έκπτωτου και θέση σε αργία Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας ή Κοινοτικού Συμβούλου.

3. Χορήγηση ειδικής άδειας άρθρου 298 Δ.Κ.Κ.

4. Πράξεις νομιμοποίησης αποφάσεων Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου για συνομολόγηση δανείου ποσού άνω των 500 εκατ. δρχ.

5. Θέματα αναγνώρισης Δήμων και Κοινοτήτων και μεταβολών αυτών, ως και θέματα καθορισμού ορίων των Ο.Τ.Α.

6. Απευθείας ανάθεση έργων προμηθειών λόγω του κατεπείγοντος προϋπολογισμού πάνω από 20 εκατ. δρχ.

7. Έκδοση απόφασης νομιμότητας της απόφασης εκλογής Νομάρχη (άρθρο 15 παρ.6 του Ν.2503/97).

8. Συγκρότηση των διοικητικών συμβουλίων Ν.Π.Δ.Δ.

9. Αποφάσεις διενέργειας έκτακτου διαχειριστικού και ταμειακού ελέγχου στις επιχειρήσεις Δήμων και Κοινοτήτων και ΔΕΥΑ.

10. Εντολή για διενέργεια ελέγχου της ταμειακής διαχείρισης των Ο.Τ.Α.

11. Συγκρότηση συμβουλίων αστικής και πειθαρχικής ευθύνης αιρετών Ο.Τ.Α.

12. Απόφαση για την εκλογή νέου Δημάρχου με τη διαδικασία του άρθρου 11 παρ.19 του Ν.2503/97.

13. Ο έλεγχος και οι προτάσεις για αιτήματα πρόσληψης προσωπικού των Ο.Τ.Α. και των Ν.Π.Δ.Δ., καθώς και η έγκριση πρόσληψης προσωπικού των Επιχειρήσεων των Ο.Τ.Α.

14. Απόφαση εξαίρεσης της εφαρμογής του ασυμβίβαστου σε ειδικούς συνεργάτες για άσκηση δικηγορικού λειτουργήματος ή ελεύθερου επαγγέλματος (άρθρο 105 Π.Δ.30/96 όπως συμπληρώθηκε με την παρ.19 άρθρου 15 Ν.2503/97).

15. Ο έλεγχος στα αιρετά όργανα των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων από άποψη αστικής ευθύνης και διοικητικών κυρώσεων και η λήψη των αναγκαίων μέτρων στις περιπτώσεις καταδίκης.

16. Η επίλυση αμφισβητήσεων σχετικά με τη διαγραφή δύο ή περισσότερες φορές εγγεγραμμένων στα Μητρώα Αρρένων επί διαφωνιών Νομάρχη και Δ/ντή Στρατολογικού Γραφείου ή αντιρρήσεων πολλαπλώς εγγεγραμμένων κατ' αποφάσεων Νομάρχη (άρθρο 7 παρ.3 Ν.2199/93).

17. Εκδίκαση προσφυγών που δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της Επιτροπής του άρθρου 18 του Ν.2218/94.

Β. Οι ειδικές αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στον Γενικό Δ/ντή να υπογράφει "Με εντολή Γενικού Γραμματέα", είναι οι κατωτέρω :

1. Απόφαση απόσπασης ή μετάταξης εισπρακτόρων και ελεγκτών εσόδων-εξόδων.

2. Συγκρότηση Επιτροπής ονομασίας και μετονομασίας οδών και πλατειών.

3. Συγκρότηση Συμβουλίου καθορισμού ορίων Δήμων και Κοινοτήτων.

4. Έγγραφα - Πράξεις που αφορούν παραχώρηση κατά χρήση σε Δήμους και Κοινότητες κοινοχρήστων χώρων που ανήκουν στο Δημόσιο.

5. Έγκριση αποφάσεων Νοσοκομείων που αφορούν πρόσληψη προσωπικού αυτών.

6. Αποφάσεις που αφορούν αποσπάσεις υπαλλήλων Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. εντός των ορίων της Περιφέρειας.

7. Αποφάσεις για την έγκριση χορήγησης δανείων στους φορτοεκφορτωτές των κεφαλαίων αποζημίωσης φορτοεκφορτωτών (ΚΑΦ) Λιμένος και Ξηράς.

8. Σύσταση Δημοτικών και Κοινοτικών Ιδρυμάτων, Επιχειρήσεων, Ν.Π.Δ.Δ. που υπάγονται στην εποπτεία Δήμων και Κοινοτήτων.

9. Πράξεις που αφορούν θέματα εθιμοτυπίας και εορτών και απονομής ηθικών αμοιβών.

10. Έγκριση μετακίνησης υπηρεσιακών αυτοκινήτων των Ν.Αυτ/σεων για μετακινήσεις των Νομαρχών εκτός των ορίων του Νομού, καθώς και όλες τις εγκρίσεις μετακινήσεων υπηρεσιακών αυτοκινήτων στο εξωτερικό.

11. Έγκριση αγοράς αυτοκινήτων - οχημάτων από το ελεύθερο εμπόριο από τους Ο.Τ.Α. και τις Νομαρχιακές Αυτ/σεις.

12. Η έγκριση για την κατ' εξαίρεση οδήγηση αυτοκινήτων από τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α., των Ν.Π.Δ.Δ. και των Νομ. Αυτ/σεων που έχουν την απαιτούμενη κατά περίπτωση άδεια οδήγησης, ανεξάρτητα από την κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα στην οποία ανήκουν.

13. Η παραπομπή αποφάσεων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων στην αρμόδια Επιτροπή που από τον έλεγχο διαπιστώθηκε ότι είναι αντίθετες σε διάταξη νόμου.

Γ. Αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στους Προϊσταμένους των Τμημάτων να υπογράφουν "Με εντολή Γενικού Γραμματέα".

Α. Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ βαθμού

1. Έλεγχος αποφάσεων συλλογικών οργάνων Ο.Τ.Α., των Ν.Π.Δ.Δ. αυτών που ρυθμίζουν θέματα εκτέλεσης έργων, προμηθειών εργασιών και μεταφορών μέχρι των ορίων της απευθείας ανάθεσης, καθώς και έργων που εκτελούνται με αυτεπιστασία για τα οποία δεν απαιτείται γνώμη του οικείου Συμβουλίου, καθώς και συγκριτικών ανακεφαλαιωτικών πινάκων.

2. Θέματα απολογισμών των ανωτέρω οργάνων και λογοδοσία αιρετών.

3. Έλεγχος αποφάσεων Δημοτικών - Κοινοτικών Συμβουλίων και Διοικητικών Συμβουλίων που αφορούν έξοδα παράστασης αιρετών οργάνων Ο.Τ.Α.

4. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων Ο.Τ.Α. που αφορούν συγκροτήσεις επιτροπών επίλυσης φορολογικών διαφορών, παραλαβής έργων, προμηθειών, διενέργειας δημοπρασιών κλπ.

5. Θέματα λειτουργίας γενικά Σχολικών Επιτροπών και αποφάσεις απόδοσης χρηματικού ποσού σε αυτές.

6. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων Ο.Τ.Α. κατάρτισης ετησίου τεχνικού προγράμματος εκτελέσεων έργων Ο.Τ.Α. και τροποποίηση αυτών.

7. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων Ο.Τ.Α. που αφορούν τη διάθεση πιστώσεων, καθώς και τη νομιμοποίηση γενομένων δαπανών, ανεξαρτήτως ποσού.

8. Έλεγχο αποφάσεων χορήγησης τριμήνων αποδοχών σε συνταξιοδοτημένους υπαλλήλους Ο.Τ.Α.

9. Θεώρηση των από τους εκάστοτε νόμους προβλεπομένων βιβλίων Ο.Τ.Α., καθώς και του γενικού μητρώου δημοτών (άρθρο 11 παρ.27 Ν.2503/97).

10. Έλεγχος των προϋπολογισμών Ο.Τ.Α., των Ν.Π.Δ.Δ. αυτών και της ΤΕΔΚ.

11. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων, Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Τ.Α., που αφορούν ανάθεση εκπόνησης μελετών στα όρια των διατάξεων του άρθρου 269 του Π.Δ.410/95.

12. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. αυτών περί εκτέλεσης έργων με αυτεπιστασία και μέχρι του ποσού που δεν απαιτείται γνώμη του τεχνικού συμβουλίου Δ.Ε., καθώς και Συγκριτικών και Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων που αφορούν τα παραπάνω έργα.

13. Η παραπομπή αποφάσεων των Συλλογικών Οργάνων των Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ. αυτών στην Επιτροπή του άρθρου 177 του Δ.Κ.Κ.

14. Έγγραφα και αποφάσεις που αναφέρονται σε μεταβολές της κατάστασης των υπαλλήλων των Ο.Τ.Α. και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτών, πλην των διατηρημένων από τον Γενικό Γραμματέα ή τον Γενικό Δ/ντή, καθώς και η χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων και χρονοεπιδομάτων σε υπαλλήλους αρμοδιότητας του Τμήματος.

15. Έλεγχος αποφάσεων Συλλογικών Οργάνων Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. αυτών που αφορούν προμήθειες με τη διαδικασία του ΕΚΠΟΤΑ και μέχρι του ποσού της απευθείας ανάθεσης πρόχειρου διαγωνισμού.

16. Η έκδοση όλων των προπαρασκευαστικών και διαβιβαστικών εγγράφων που αναφέρονται σε συνήθη υπηρεσιακά θέματα ή δίδονται πληροφορίες ή κοινοποιούνται εγκύκλιοι ή έγγραφα Υπουργείων και Υπηρεσιών.

17. Η χορήγηση βεβαιώσεων αρμοδιότητας του Τμήματος.

18. Την τοποθέτηση στο αρχείο εγγράφων - αναφορών γενικά, καθώς και αποφάσεων Δημάρχων και Προέδρων Κοινοτήτων, για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια, καθώς και αποφάσεων των Συλλογικών Οργάνων που διαπιστώθηκε από τον έλεγχο ότι δεν είναι αντίθετες σε διάταξη νόμου.

Β. Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης Β΄ βαθμού

1. Ο έλεγχος νομιμότητας των αποφάσεων Νομαρχιακών Συμβουλίων (Ν.Σ.) και Νομαρχιακών Επιτροπών (Ν.Ε.) για την εκτέλεση έργων και προμηθειών.

2. Έλεγχος αποφάσεων των Νομαρχιακών Επιτροπών (Ν.Ε.), με τις οποίες διατίθενται πιστώσεις που είναι γραμμένες στους προϋπολογισμούς των Ν.Α., ανεξαρτήτως ποσού.

3. Έλεγχος των προϋπολογισμών και απολογισμών Νομικών Προσώπων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

4. Η χορήγηση βεβαιώσεων αρμοδιότητας του Τμήματος.

5. Η έκδοση όλων των προπαρασκευαστικών και διαβιβαστικών εγγράφων που αναφέρονται σε συνήθη υπηρεσιακά θέματα ή δίδονται πληροφορίες ή κοινοποιούνται εγκύκλιοι ή έγγραφα Υπουργείων και Υπηρεσιών.

6. Την τοποθέτηση στο αρχείο αναφορών, εγγράφων και αποφάσεων, για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια και διαπιστώθηκε ότι δεν είναι αντίθετες σε διάταξη νόμου.

Γ. Τμήμα Τεχνικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων

1. Έγγραφα που αφορούν γενικά την παροχή οδηγιών και πληροφοριών επί τεχνικών έργων.

2. Έγγραφα που αφορούν τη συλλογή τεχνικών στατιστικών και λοιπών στοιχείων.

3. Την ανάθεση στο προσωπικό της ΤΥΔΚ της σύνταξης μελετών και επίβλεψης των έργων των Ο.Τ.Α.

4. Τη θεώρηση λογαριασμών Α.Π., ΠΚΝΤΜ πρωτοκόλλων παραλαβής έργων κλπ.

5. Προκαταρκτικά έγγραφα και εισηγήσεις επί θεμάτων που αφορούν έργα.

6. Η χορήγηση βεβαιώσεων αρμοδιότητας του Τμήματος.

7. Την τοποθέτηση στο αρχείο αναφορών και εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Δ. Τμήμα Αποκέντρωσης

1. Η άσκηση εποπτείας στα Ν.Π.Δ.Δ. του Νομού πλην των Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σης.

2. Προπαρασκευαστικά έγγραφα ή πράξεις που αφορούν άσκηση εποπτείας στα Ν.Π.Δ.Δ. του Νομού.

3. Προπαρασκευαστικά έγγραφα ή πράξεις που αφορούν τα της εφαρμογής και λειτουργίας του συστήματος της διοικητικής αποκέντρωσης.

4. Έγγραφα ή πράξεις που αφορούν τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του Περιφερειακού Συμβουλίου.

5. Παραπομπή υποθέσεων αναρρωτικών αδειών υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. του Νομού για σχετική γνωμοδότηση στις υγειονομικές επιτροπές.

6. Κοινοποίηση εγκυκλίων του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας.

7. Χορήγηση της επισημείωσης της σύμβασης της Χάγης.

8. Η χορήγηση βεβαιώσεων αρμοδιότητας του Τμήματος.

9. Τοποθέτηση στο αρχείο αναφορών και εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Ε. Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού

1. Τα διαβιβαστικά έγγραφα που αναφέρονται σε συνήθη υπηρεσιακά θέματα κατάστασης προσωπικού, καθώς και η χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων και χρονοεπιδομάτων σε υπαλλήλους αρμοδιότητας του Τμήματος.

2. Η διαχείριση των δαπανών και η μέριμνα για τη σωστή εκτέλεση του προϋπολογισμού .

3. Η μέριμνα για την προμήθεια υλικών - εφοδίων, την εκτέλεση διαφόρων εργασιών και τη διαχείριση του υλικού.

4. Όλα τα προπαρασκευαστικά και διαβιβαστικά έγγραφα που αναφέρονται σε συνήθη υπηρεσιακά θέματα ή τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή δίδονται πληροφορίες ή κοινοποιούνται εγκύκλιοι.

5. Η χορήγηση βεβαιώσεων αρμοδιότητας του Τμήματος.

6. Η θεώρηση των βιβλίων και αποδείξεων αρμοδιότητας του Τμήματος.

7. Τις πράξεις κατάθεσης εγγράφων στο Αρχείο, για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

ΣΤ. Τμήμα Γραμματείας

Αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις άσκησης των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων Γραμματείας, όπως αυτές προκύπτουν από την παρ.10ε του άρθρου 6 του Ν.2503/97.

Ζ. Για το Τμήμα Τοπικής Αυτ/σης και Ν.Π.Δ.Δ. των Δ/νσεων Τοπικής Αυτ/σης και Δ/σης των λοιπών, πλην της έδρας Νομού, εφαρμογή έχουν τα αναγραφόμενα πιο πάνω για τα αντίστοιχα Τμήματα της έδρας της Περιφέρειας.

Άρθρο 4

Οι εξουσιοδοτημένοι με την παρούσα να υπογράφουν "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" υποχρεούνται να τηρούν ενήμερα τα Προϊστάμενα αυτών κλιμάκια για κάθε σοβαρό κατά την κρίση τους θέμα της αρμοδιότητάς τους ή να προσκομίζουν σε αυτά τις σχετικές αποφάσεις, πράξεις ή έγγραφα για υπογραφή.

Άρθρο 5

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή γενικού Γραμματέα" στους Προϊσταμένους των ανωτέρω Δ/νσεων και Τμημάτων ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές σε περίπτωση έλλειψης απουσίας τους ή κωλύματός τους .

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην εφημερίδα της Κυβέρνησης και από την ίδια ημερομηνία κάθε προγενέστερη απόφασή μας επί του θέματος αυτού παύει να ισχύει.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 6 Ιουλίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΡΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ